



## DEMANDE DE MOYENS

## SPORT

**A transmettre un mois avant la manifestation**

Partie réservée à l'administration :

Date de la manifestation :

Service concerné :

Date de l'enregistrement :

**Dates et heures de la manifestation / activité prévue :**

Demandeur :

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse mail : \_\_\_\_\_

Autre contact : \_\_\_\_\_

## Nature de la manifestation :

-La manifestation est-elle ouverte au public ?

OUI  NON

-La manifestation est-elle payante ?

OUI  NON

-Date : \_\_\_\_\_ Horaire de la manifestation : de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

-Date de l'installation : \_\_\_\_\_ Horaire de l'installation : de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

-Date de la désinstallation : \_\_\_\_\_ Horaire de la désinstallation : de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

-Nombre de personnes attendues : \_\_\_\_\_

---

Prévoyez-vous d'accompagner la manifestation d'une collation, buffet ou apéritif ?

OUI  NON

Toute manifestation avec collation doit respecter le règlement intérieur du gymnase (remise en place des chaises, des tables, des tapis de sol et nettoyage de la salle).

**Salle de réception : à réserver obligatoirement sur le tableau à l'entrée du gymnase.**

Si vous envisagez de vendre des boissons (alcoolisées ou non), veuillez faire une demande d'autorisation de débit de boissons temporaire : remplir le formulaire mis à votre disposition à la mairie, au moins **1 mois avant la manifestation**.

### Contact :

Service SPORT : Tél 04 75 61 74 66

Mail : [sport@mairie-livron.fr](mailto:sport@mairie-livron.fr)

Adresse : 90 Avenue Joseph Combier 26250 Livron sur Drôme

## Demande pour l'utilisation exceptionnelle des installations sportives

**Gymnase :** Horaire de fermeture : 22H – (pour tout dépassement d'heure faire une demande de dérogation)

- Salle 44x22
- Annexe
- Salle des arts martiaux
- Salle de danse (APEX)
- 12 vestiaires du gymnase (nombre : .....)
- 4 vestiaires salle annexe (nombre : .....)
- Salle de réunion + bar (à réserver à l'entrée du gymnase)

**Stades :**

- Stade de football
- Stade de rugby
- Stade annexe piscine
- Piste de vitesse
- Terrain de handball
- Extérieur privé :.....

**Demande de coupes :**       OUI       NON

Si oui, combien de coupes : .....

**Autres demandes :**

Eclairage :                       OUI       NON

Traçage :                          OUI       NON

**Avis du responsable des sports :** .....

**Avis de l'Adjoint Délégué aux sports :** .....

<p><b>Commentaires :</b> .....</p> <p>.....</p>
---

## Matériels – pas de prêt aux particuliers

Avez-vous besoin de l'équipement de base de sonorisation ?

(Salle 44 x 22 Équipement gratuit -1 micros sans fil) :  OUI  NON

Souhaitez-vous une sonorisation ou un éclairage plus important ?

(Payant à partir de la deuxième utilisation) :  OUI  NON

Souhaitez-vous la présence du technicien pendant la manifestation ?

(Si oui : 25€ / heure) :  OUI  NON

**Pour plus de renseignements : appeler Vincent DEFILLE au : 06 86 83 17 96**

### Équipements techniques et mobiliers :

Seul le service technique est autorisé à modifier ou déplacer le podium (sauf autorisation contraire)

Tables : \_\_\_\_\_ Chaises : \_\_\_\_\_ Bancs : \_\_\_\_\_ Grilles : \_\_\_\_\_

Podium : \_\_\_\_\_ Surface : \_\_\_\_\_ Autre : \_\_\_\_\_

## Arrêté de circulation

Prévoyez-vous que la manifestation soit susceptible d'affecter la circulation ou d'occuper la voie publique ?

(Si oui, un arrêté d'autorisation vous sera préparé.)  OUI  NON

Pour l'arrêté, contacter les services techniques : Mme SALVIGNON au 04 75 85 55 00

## Communication

J'autorise la diffusion sur les supports de communication municipaux : agenda, site internet, affiche mensuelle des manifestations  OUI  NON

**Parution panneau lumineux - Banderoles :** sur demande écrite 1 mois à l'avance - contacter Aurélie NOHARET - service communication - 04 75 61 74 66 - mèl : [communication@mairie-livron.fr](mailto:communication@mairie-livron.fr)

### Liste des pièces à joindre à la demande :

- Chèque de caution
- Justificatif de domicile pour les particuliers (facture EDF, facture de téléphone,...)